

Durée

20 heures

Format

FTAD personnalisée
Cours Individuels
Passage du TOSA ou PCIE.

Public

Salarié(e) souhaitant mobiliser son Compte Personnel de Formation (CPF).

Objectifs

Définir des relations de différents types, concevoir des formulaires et états personnalisés, construire des requêtes pour calculer, regrouper et modifier, créer des macros simples, publier une application sur SharePoint ou Office 365*.

Pré-requis

Avoir suivi le cours Access - Initiation
- Créer et utiliser une base de données.

Méthode pédagogique

Formation en partie en présentiel, et en partie en E-learning, combinant apports théoriques et exercices pratiques sur le logiciel étudié.

Evaluation

Pré-positionnement évaluation en ligne en amont de la formation, passage de la certification TOSA ou PCIE à l'issue de la formation.

Sanction visée

- Feuille d'émargement
- Attestation de fin de formation
- Délivrance d'un support de formation.

Moyens d'encadrement

Formateur titulaire d'un diplôme de formateur avec une expérience minimum de 3 ans dans son domaine.

Code CPF : 237359

PARCOURS PERSONNALISE

A étaler sur 6 mois maximum

Positionnement et parcours individuel

10 heures de cours individuels au domicile + la certification TOSA « Code 237359 »

10 Heures Exercices et Assistance par mail avec le formateur

Accès à la plateforme, 24h/24, 7 j/7. Pendant 1 an

Thématiques spécifiques suivant les besoins du stagiaire

LE PROGRAMME

RAPPEL DES GÉNÉRALITÉS D'ACCESS

Rappeler les règles de normalisation
Présenter les différents objets
Présenter les propriétés des champs
Utiliser des données externes (import, export)
Tables attachées
L'onglet Fichier ou Backstage
Champs calculés dans les tables
Les Dépendances d'objets
Déplacer les tables vers une liste SharePoint

LES RELATIONS

Définir les types de relations
Appliquer une intégrité référentielle
Modifier les jointures

LES FORMULAIRES ET LES ÉTATS AVANCÉS

Créer des contrôles calculés
La boîte à outils
Gestion des contrôles (listes déroulantes, onglets, groupe d'options)
Créer des sous formulaires et des sous états
Exporter un état au format Snapshot (.snp)
Disposition des contrôles comme dans un tableur

LES REQUÊTES AVANCÉES

Requête de regroupement
Requête d'analyse croisée
Requête de recherche de doublons
Requête de non correspondance
Requête paramétrée
Les calculs dans les requêtes
Les requêtes Actions
Les propriétés de requête / les propriétés de champ

LES MACROS

Créer une macro simple
Définir les actions et arguments
Affecter une macro à un évènement d'un formulaire
Affecter une macro à des contrôles
Créer un formulaire de démarrage
Identifier les limites des macros
Créer des macros de données dans les tables
Convertir les macros de formulaires en visual basic
Développer / réduire les actions macros

PUBLICATION ET UTILISATION

Hébergement de la base de donnée sur Office 365*
Publication des application sur SharePoint*
Affranchissement du client Access et du Runtime*

*Version 2013